

มหาวิทยาลัยเกริก
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ

1. ชื่อหลักสูตร^[1]

ภาษาไทย	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ
ชื่อภาษาอังกฤษ	Bachelor of Communication Arts Program in Integrated Political Communication

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	นิเทศศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารการเมืองบูรณาการ)
	อักษรย่อ	นศ.บ. (การสื่อสารการเมืองบูรณาการ)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Communication Arts (Integrated Political Communication)
	อักษรย่อ	B.A. (Integrated Political Communication)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกริก

4. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และนโยบายพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รัฐมุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง โดยเฉพาะการศึกษาที่จะพัฒนาความเป็นทรัพยากรมนุษย์ ให้มีความรู้ ความชำนาญ จนสามารถเข้ามีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาสังคม ในระบบประชาธิปไตย ทั้งในฐานะผู้ดำเนินงานการเมืองทุกระดับ และในฐานะพลเมืองของประเทศ วิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ จะยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ดำเนินงานการเมือง ที่จะต้องใช้กลยุทธ์ และจิตวิทยาการสื่อสารภายในองค์กรการเมือง และระหว่างองค์กรการเมืองกับประชาชน ในรูปแบบของการโฆษณา การรณรงค์ การสื่อสารมวลชน และการใช้สื่อต่างๆ ในทุกลักษณะ

มหาวิทยาลัย จึงวางแผนเปิดสอนหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ทั้งภาคปกติ และภาคสมทบ (เรียนวันเสาร์และวันอาทิตย์) เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศชาติ ในยุคที่ต้องพัฒนาระบบประชาธิปไตยและประชาสังคม และเพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชนทั่วไป ได้เล่าเรียนสำเร็จการศึกษา ได้รับคุณวุฒิหลักสูตร ปริญญาบัณฑิต คณะนิเทศศาสตร์

4.1 ปรัชญาของหลักสูตร

การสื่อสารการเมือง เป็นการผสมผสานแนวคิด ระหว่างการสื่อสาร กับการเมืองการปกครอง โดยมีปรัชญาการเมือง และปรัชญาสังคมเป็นพื้นฐาน ให้ผู้เรียนมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในทฤษฎีต่างๆ และกลยุทธ์ที่เหมาะสม เพื่อให้รู้จักประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีและกลยุทธ์เหล่านั้น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ (1) การสื่อสาร (Communication) และการศึกษา (Education), (2) การผลิตและการตลาด (Products and Marketing) และ (3)

¹ หัวข้อและรายละเอียดของเอกสารหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. (กรุงเทพมหานคร : หจก.ภาพพิมพ์, 2549), หน้า 11-19, 32-38, 59-71, 75-79.

การบริการ การเมือง การปกครอง (Administration, Authority Political) การผสมผสานกิจกรรมทั้งสามด้านดังกล่าว เป็นไปในลักษณะของการบูรณาการ (Integrated) นำไปสู่การสร้างดุลยภาพ (Equilibrium) หรือความสมดุลระหว่าง (1) สุขภาพของปวงชน หรือสุขภาวะ (Health and Happiness) ^[2] กับความทันสมัยและการพัฒนาทางด้านวัตถุ (Development and Modernity) (2) จริยธรรม (Ethics) กับ การใช้อำนาจในการบริหารปกครอง (Authority Political) (3) กฎหมายต่างๆ (Laws) กับ อิสรภาพและเสรีภาพ (Leberty) ของปวงชน และระหว่าง (4) ศีลธรรม และระเบียบวินัยต่าง (Morality and Commandments) ของคนในชาติ กับ พัฒนาการความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ (Technology and Innovation) ที่หลั่งไหลเข้ามา

4.2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 4.2.1 เพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษา แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป ที่มีความตั้งใจจะศึกษาหลักสูตรทางด้านนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ
- 4.2.2 เพื่อผลิตนักนิเทศศาสตร์ ให้ได้คุณวุฒิปริญญาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ซึ่งเทียบพร้อมด้วยปริญญาของหลักสูตร ความรู้ ความคิด และคุณธรรม ตลอดจนเป็นผู้มีทักษะทางการสื่อสารการเมือง เพื่อให้ออกไปสร้างสรรค์การเมืองและสังคม

5. กำหนดการเปิดสอน

ภาคต้น ปีการศึกษา 2548

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

มีคุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 7.1 ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องแสดงหลักฐานต่างๆ ดังนี้
 - 7.1.1 หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด
 - 7.1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 7.1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 7.1.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ค่า ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 5 รูป
 - 7.1.5 ใบสมัครของมหาวิทยาลัย พร้อมเงินค่าสมัคร
- 7.2 ผู้สมัครต้องสอบคัดเลือก เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเกริก โดยการสัมภาษณ์

8. ระบบการจัดการศึกษา

- 8.1 ระบบทวิภาค คือการจัดการศึกษาภาคปกติ โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาและใน 1 ภาคการศึกษา กำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ เรียนวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ส่วนการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน กำหนดเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

² สุขภาวะ หมายถึง สุขภาพขององค์รวม 4 ด้าน คือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านจิตวิญญาณ หรืออารมณ์ และด้านสังคม

8.2 ระบบอื่น คือ การจัดการศึกษาภาคสมทบ โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และใน 1 ภาคการศึกษา กำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ เรียนวันเสาร์ และวันอาทิตย์

8.3 การคิดหน่วยกิต ใช้ระบบหน่วยกิตแบบคะแนนเต็ม 4.00

รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา จำนวน 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ คิดเป็น 1 หน่วยกิต

รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลอง จำนวน 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ 2-3 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ คิดเป็น 1 หน่วยกิต

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม จำนวน 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ คิดเป็น 1 หน่วยกิต

9. ระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาที่เรียนในระบบทวิภาค (ภาคปกติ) และ ระบบอื่น (ภาคสมทบ เรียนวันเสาร์-วันอาทิตย์) จะต้องใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ หรือ 3 ปีการศึกษา แต่ไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ หรือ 8 ปีการศึกษา นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าเป็นนักศึกษา

10. การลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาที่เรียนในระบบทวิภาค (ภาคปกติ) และ ระบบอื่น (ภาคสมทบ เรียนวันเสาร์-วันอาทิตย์) จะต้องลงทะเบียน ดังนี้

10.1 ภาคการศึกษาปกติ ลงทะเบียนเรียนอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน 21 หน่วยกิต

10.2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนอย่างมากไม่เกิน 9 หน่วยกิต

10.3 การลงทะเบียนน้อยกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น จะกระทำได้เฉพาะกรณีที่กำลังจะเป็นภาคสุดท้ายที่จะรับปริญญาของนักศึกษาเท่านั้น

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา^[3]

11.1 เวลาเรียนและวัดผล

11.1.1 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในชั้นเรียนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแต่ละภาคการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบได้

11.1.2 มีการสอบเป็นระยะๆ ระหว่างภาคการศึกษาและ / หรือมีการสอบวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคละ 1 ครั้ง

11.2 การประเมินผลการศึกษา

11.2.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ใช้ระบบสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

³ ระเบียบการและหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกริก. (กรุงเทพมหานคร: กุรุสภาลาดพร้าว, 2548), หน้า 19-22.

สัญลักษณ์ (เกรด)	ระดับ	ความหมาย
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ปานกลาง (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.0	ตก (Fail)

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นสัญลักษณ์หรือระดับดังกล่าวข้างต้น ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์ (เกรด)	ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	การเพิกถอนรายวิชา (Withdrawal)
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

11.2.2 การใช้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F จะกระทำในกรณีที่ป็นรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและ / หรือมีผลงานที่ประเมินค่าได้ตามสัญลักษณ์

11.2.3 มหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะวิชาที่บริหารหลักสูตร อาจประกาศว่าวิชาในกลุ่มหรือหมวดวิชาหรือวิชาเอกวิชาใดบ้างในหลักสูตรนั้นๆ ที่นักศึกษาต้องสอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 2.0 หรือสัญลักษณ์ C จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าสอบได้ไม่ถึงระดับดังกล่าว นักศึกษาอาจสอบแก้ตัวได้ตามประกาศเรื่องการสอบแก้ตัว และคะแนนที่ได้จากการสอบแก้ตัวจะไม่เกินระดับ 2.0 หรือนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ และคะแนนที่ได้จากการเรียนซ้ำให้เป็นไปตามผลการเรียน อนึ่งการเรียนซ้ำและสอบดังกล่าวนี้ให้นับว่าเป็นการสอบเพียงครั้งเดียว

11.2.4 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาในระดับ 1.0 หรือสัญลักษณ์ D ขึ้นไปถือว่าสอบได้ในวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาที่คณะวิชากำหนดไว้เป็นอย่างอื่นดังกล่าวใน 11.2.3 ส่วนนักศึกษาที่มีผลการศึกษาในระดับ 0.0 หรือสัญลักษณ์ F จะต้องเรียนซ้ำในวิชานั้นและให้นับเป็นการสอบเพียงครั้งเดียว

11.2.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

11.2.5.1 นักศึกษาป่วยก่อนสอบหรือระหว่างการสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาป่วย โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยนักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบย้อนหลังภายหลังตามระเบียบของ

มหาวิทยาลัย

- 11.2.5.2 นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย และคณบดีอนุมัติ ทั้งนี้จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบภายหลังตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 11.2.5.3 นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษา
- 11.2.6 การเปลี่ยนสัญลักษณ์ I นักศึกษาจะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป
- 11.2.7 การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่คณะวิชาเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ที่มีแต่มีระดับคะแนน
- 11.2.8 การให้ AU จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาขอเข้าร่วมศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติตามระเบียบการลงทะเบียนเรียนและการเรียนปกติ
- 11.3 การคำนวณค่าระดับ
- 11.3.1 ให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่นับหน่วยกิตและมีการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F
- 11.3.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมประจำภาค (Semester Grade Point Average, SEM-GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับที่นักศึกษาได้รับและภาควิชานั้นๆ เป็นตัวตั้งแล้วหาร ด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาควิชาที่มีค่าระดับที่เรียนในภาคนั้น
- 11.3.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average, CUM-GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาถึงภาคการศึกษาครั้งสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับที่นักศึกษาได้รับทั้งหมดในแต่ละภาควิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของทุกภาควิชาที่มีค่าระดับ และในการหารให้ใช้จุดทศนิยม 2 ตำแหน่งไม่มีการปัดเศษ
- 11.3.4 ภายใต้ข้อ 11.2.3 สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ F ให้บันทึกผลการศึกษาในใบรายงานผลการศึกษา และนำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นมาคำนวณในแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย
- 11.4 การสำเร็จการศึกษา และการให้ปริญญา นักศึกษาจะต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ และสอบไล่ได้ตามหลักสูตร โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

12. อาจารย์ผู้สอน

ประกอบด้วยอาจารย์หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ประจำสาขาวิชา และอาจารย์พิเศษ โปรดดูรายละเอียดใน ผนวก 1 อาจารย์ผู้สอน

13. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ

และจำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบในแต่ละปีการศึกษา ในระยะเวลา 5 ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

13.1 นักศึกษาภาคปกติ

	นักศึกษา	จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2548 - 2552				
		ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	ปี 2552
1	นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 (รับเข้า)	100	100	100	100	100
2	นักศึกษา ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
3	นักศึกษา ชั้นปีที่ 3	-	-	75	75	75
4	นักศึกษา ชั้นปีที่ 4	-	-	-	70	70
รวม		100	180	255	325	325
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จ		-	-	-	-	70

13.2 นักศึกษาภาคสมทบ (เรียนวันเสาร์-วันอาทิตย์)

	นักศึกษา	จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2548 - 2552				
		ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	ปี 2552
1	นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 (รับเข้า)	50	50	50	50	50
2	นักศึกษา ชั้นปีที่ 2	-	45	45	45	45
3	นักศึกษา ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
4	นักศึกษา ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35
รวม		50	95	95	190	190
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จ		-	-	-	-	35

14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

14.1 สถานที่ อาคารเรียน มหาวิทยาลัยเกริก ตามที่ปรากฏใน ผนวก 2 อาคารและพื้นที่ใช้สอย

14.2 อุปกรณ์การศึกษา ตามที่ปรากฏใน ผนวก 3 อุปกรณ์การศึกษา เมื่อเริ่มโครงการ และจำนวนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น ในระยะ 5 ปี

15. หอสมุด

ปัจจุบัน หอสมุดของมหาวิทยาลัยเกริก มีจำนวนและปริมาณหนังสือ ไว้บริการการศึกษาแก่นักศึกษา ตามที่ปรากฏในตารางนี้

ที่	หมวด หรือ ประเภทหนังสือ	ภาษาไทย (เล่ม)	ภาษาอังกฤษ (เล่ม)
1	000 ความรู้ทั่วไป	2,636	1,32
2	101 ปรัชญา-จิตวิทยาทั่วไป	1,379	814
3	201 ศาสนา	951	408
4	301 สังคมศาสตร์	16,590	5,040
5	401 ภาษา	1,845	800
6	501 วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ	5,591	1,455
7	601 เทคโนโลยี	16,090	9,601
8	701 ศิลปะ	725	316
9	801 วรรณคดี	966	324
10	900 ประวัติศาสตร์	1,840	746
	รวม	48,612	20,836

การเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัยเกริกได้จัดให้มีเอกสาร หนังสือ ตำราเรียน วารสาร และเอกสารอื่นๆ ตลอดจนจัดหาบุคลากร จำนวนที่หนึ่ง สนับสนุนการศึกษาของสาขาวิชาการสื่อสารการเมือง บัณฑิตการ ไว้ดังนี้

- 15.1 จำนวนหนังสือ ตำราเรียน วารสาร และเอกสารอื่นๆ ที่มีในหอสมุดของมหาวิทยาลัยเกริก และที่คาดว่าจะจัดหาเพิ่มขึ้นภายในระยะเวลา 5 ปี เพื่อบริการนักศึกษาที่เรียนสาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบัณฑิตการ ตามที่ปรากฏใน ผนวก 4 จำนวนหนังสือ ตำราเรียน วารสาร และเอกสารอื่นๆ
- 15.2 เว็บไซต์ ตามที่ปรากฏใน ผนวก 5 รายชื่อเว็บไซต์
- 15.3 จำนวนและรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรประจำห้องสมุดที่มีอยู่ เมื่อเริ่มโครงการและคาดว่าจะจัดหาเพิ่มขึ้นภายในเวลา 5 ปี

ประเภทบุคลากร	จำนวนคน เมื่อเริ่มโครงการ	จำนวนที่คาดว่าจะจัดหาเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา				
		2549	2550	2551	2552	2553
1. ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	-
2. บรรณารักษ์	6	-	-	1	-	1
3. เจ้าหน้าที่	10	-	1	1	1	-
4. นักเอกสารสนเทศ	1	-	1	-	1	-
รวม	18	-	2	2	2	1

15.4 จำนวนที่นั่งในห้องสมุดที่มีอยู่ เมื่อเริ่มโครงการและที่คาดว่าจะจัดหาเพิ่มขึ้นภายในระยะเวลา 5 ปี

ปีการศึกษา	2548	2549	2550	2551	2552	2553
จำนวนที่นั่ง + (คน)	884	50	50	50	50	50
รวม	884	50	50	50	50	50

ที่มา: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกริก

16. หลักสูตร

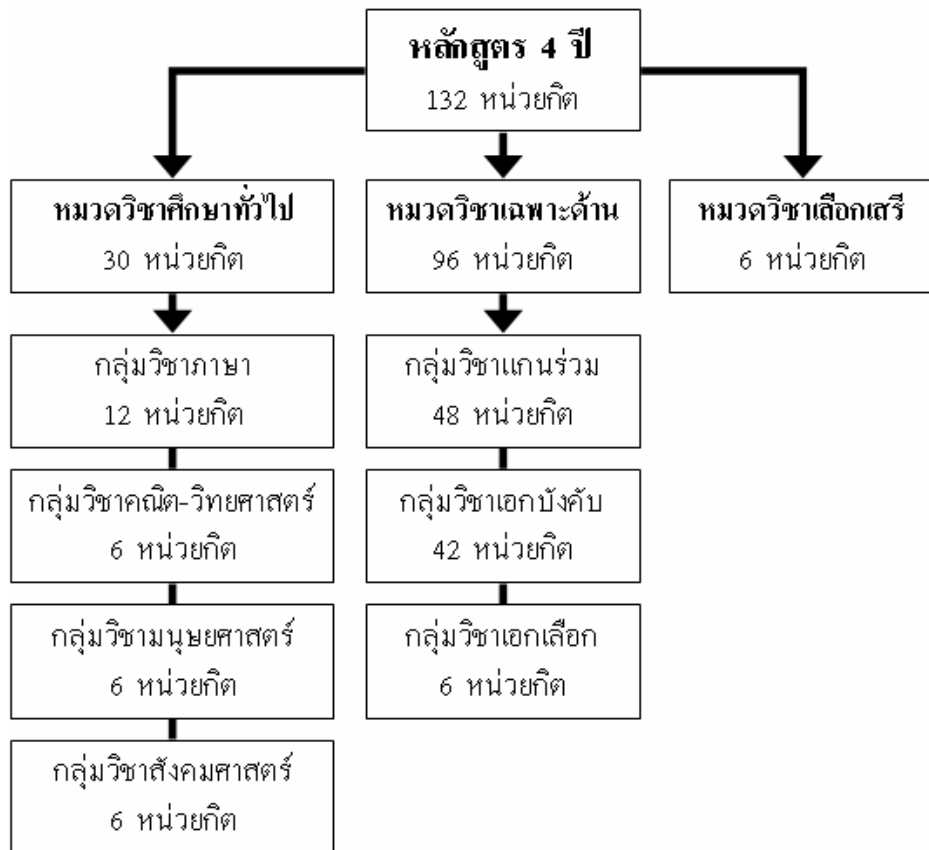
16.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

16.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

16.2.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวน	30	หน่วยกิต
	ประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา			
	กลุ่มวิชาภาษา	จำนวน	12	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	จำนวน	6	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์	จำนวน	6	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	จำนวน	6	หน่วยกิต
16.2.2	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	จำนวนไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
	ประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา			
	กลุ่มวิชาแกนร่วม	จำนวน	48	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	จำนวน	42	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาเอกเลือก	จำนวน	6	หน่วยกิต
16.2.3	หมวดวิชาเลือกเสรี	จำนวน	6	หน่วยกิต
	รวม		132	หน่วยกิต

โปรดดูแผนภาพโครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ



แผนภาพโครงสร้างหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ

หมายเหตุ

1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน **กลุ่มวิชาเอกเลือก** จำนวน 6 หน่วยกิต สามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจ โดยเลือกเป็นรายวิชาในกลุ่มวิชา หรือข้ามกลุ่มก็ได้
2. **หมวดวิชาเลือกเสรี** จำนวน 6 หน่วยกิต สามารถเลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเกริก ซึ่งมีใช้วิชาหมวดศึกษาทั่วไป หรือวิชาที่ได้กำหนดให้เป็นวิชาเลือกเสรีของนักศึกษาทุกคณะ

16.3 รายวิชา

รายวิชาของหลักสูตรประกอบด้วย เลขรหัสประจำรายวิชา ชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย และจำนวนชั่วโมงปฏิบัติ

การกำหนดเลขรหัสประจำรายวิชาของสาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ใช้เกณฑ์ดังนี้

ใช้อักษรย่อภาษาไทย **นท.** และภาษาอังกฤษ **CM.** นำหน้าทุกสาขาวิชาของหลักสูตร และใช้ตัวเลข 4 หลัก หลังอักษรย่อ **นท.** หรือ **CM.** ซึ่งมีความหมายดังนี้

เลขหลักหน่วยและหลักสิบ หมายถึง ลำดับรายวิชา

เลขหลักร้อย หมายถึง กลุ่มวิชาโดยกำหนดให้

เลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาแกนร่วม

เลข 7 หมายถึง กลุ่มวิชาเอกบังคับ สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ

เลข 8 หมายถึง กลุ่มวิชาเอกเลือก สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ

เลขหลักพัน หมายถึง ชั้นปีที่ศึกษา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

นักศึกษาสาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ต้องเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

1.1) กลุ่มวิชาภาษา เลือกเรียน จำนวน 12 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

ศท.1101	การใช้ภาษาไทย	3 (3-0)
GE.1101	Thai Usage	ศท.1103
	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	ไม่มีหน่วยกิต
GE.1103	Basic English	
	(กรณีที่นักศึกษาผ่านการสอบวิชาพื้นฐาน ไม่ต้องเรียน)	
ศท.1104	ภาษาอังกฤษ 1	3 (2-2)
GE.1104	English 1	
ศท.1105	ภาษาอังกฤษ 2	3 (2-2)
GE.1105	English 2	
ศท.2102	ภาษาอังกฤษ 3	3 (2-2)
GE.2102	English 3	

1.2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต

ศท.1201	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ไม่มีหน่วยกิต
GE.1201	Basic Mathematics	
	(กรณีที่นักศึกษาผ่านการสอบวิชาพื้นฐาน ไม่ต้องเรียน)	
ศท.1202	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3 (3-0)
GE.1202	General Mathematics	
ศท.1203	สถิติเบื้องต้น	3 (3-0)
GE.1203	Introduction to Statistics	

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต

บช.1600	คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	ไม่มีหน่วยกิต
BA.1600	Basic Computer	

(กรณีที่นักศึกษาผ่านการสอบวิชาพื้นฐาน ไม่ต้องเรียน)

บธ.1601	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	3 (3-0)
BA.1601	Introduction to Computer	
ศท.1301	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3 (3-0)
GE.1301	Science and Technology	
ศท.1302	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3 (3-0)
GE.1302	Man and Environment	
1.3)	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
ศท.1401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารสนเทศ	3 (3-0)
GE.1401	Introduction to Information Science	
ศท.1404	มนุษย์กับอารยธรรม	3 (3-0)
GE.1404	Man and Civilization	
ศท.1407	ตรรกวิทยา	3 (3-0)
GE.1407	Logic	
ศท.1409	ศิลปะและสังคีตนิยม	3 (3-0)
GE.1409	Art and Music Appreciation	
ศท.1410	ปรัชญาสังคมและจริยธรรมทางสังคม	3 (3-0)
GE.1410	Social Philosophy and Ethics	
1.4)	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เลือกเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
ศท.1501	สังคมกับเศรษฐกิจ	3 (3-0)
GE.1501	Society and Economy	
ศท.1502	สังคมและการปกครอง	3 (3-0)
GE.1502	Society and Government	
ศท.1504	มนุษย์กับสังคม	3 (3-0)
GE.1504	Man and Society	
ศท.1505	จิตวิทยาทั่วไป	3 (3-0)
GE.1505	General Psychology	
นบ.1501	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	3 (3-0)
LW.1501	Introduction to General Law	

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาสาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ต้องเรียนหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 96 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

2.1)	กลุ่มวิชาแกนร่วม	เรียนจำนวน 48 หน่วยกิต จาก 16 รายวิชาต่อไปนี้	
	นท.1101	หลักและทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์	3 (3-0)
	CM.1101	Principles and Theories in Communication Arts	
	นท.2101	จิตวิทยาการสื่อสารและมนุษย์สัมพันธ์	3 (3-0)
	CM.2101	Communication Psychology and Human Relations	
	นท.2102	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3 (2-3)
	CM.2102	Creative Writing	
	นท.2103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน	3 (3-0)
	CM.2103	Introduction to Mass Communication	
	นท.2104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ	3 (3-0)
	CM.2104	Introduction to Business Communication	
	นท.2105	การผลิตภาพเชิงนิเทศศาสตร์	3 (2-3)
	CM.2105	Communication Imaging	
	นท.2106	การรายงานข่าวและการเขียนข่าว	3 (2-3)
	CM.2106	News Reporting and Writing	
	นท.2107	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3 (3-0)
	CM.2107	Law and Ethics of Mass Communication	
	นท.2108	ภาพยนตร์เบื้องต้น	3 (2-3)
	CM.2108	Introduction to Film	
	นท.2109	วิเคราะห์ผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย	3 (3-0)
	CM.2109	Analysis of Target Audiences	
	นท.2110	การวิจัยทางนิเทศศาสตร์	3 (2-3)
	CM.2110	Communication Research	
	นท.2111	คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน	3 (2-3)
	CM.2111	Computer for Mass Communication	
	นท.3101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0)
	CM.3101	English Language for Communication	
	นท.3102	การสื่อสารการตลาด	3 (3-0)
	CM.3102	Marketing Communication	
	นท.3103	กลยุทธ์การนำเสนอและการพัฒนาบุคลิกภาพ สำหรับนักประชาสัมพันธ์	3 (3-0)
	CM.3103	Presentation Strategy and Personality Development for Public Relations	

นท.3104	การแปลข่าว บทความ และสารคดี	3 (2-3)
CM.3104	Translation of News and Features	
2.2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ เรียน 36 หน่วยกิต จาก 12 รายวิชา และฝึกงาน 6 หน่วยกิต รวม 42 หน่วยกิต		
นท.3701	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารทางการเมือง	3 (3-0)
CM.3701	Introduction to Political Organization and Communication	
นท.3702	นักการเมืองอาชีพยุคสื่อสารและสารสนเทศ	3 (3-0)
CM.3702	Professional Politicians in Communication and Information Age	
นท.3703	การตลาดการเมือง	3 (3-0)
CM.3703	Political Marketing	
นท.3704	การผลิตสื่อสำหรับองค์กรการเมือง	3 (2-3)
CM.3704	Media Production for Political Organizations	
นท.3705	การประชาสัมพันธ์ภาครัฐ	3 (2-3)
CM.3705	Government Public Relations	
นท.3706	สื่อมวลชนกับการเมือง	3 (3-0)
CM.3706	Mass Media and Politics	
นท.3707	กฎหมายและจริยธรรมทางการเมือง	3 (3-0)
CM.3707	Law and Ethics in Politics	
นท.3708	นโยบายสาธารณะและวาระทางสังคม	3 (3-0)
CM.3708	Public Policy and Social Agenda	
นท.4701	การสื่อสารการเมืองเปรียบเทียบ	3 (2-3)
CM.4701	Comparative Political Communication	
นท.4702	การวิจัยทางการเมืองเบื้องต้น	3 (2-3)
CM.4702	Basic Political Research	
นท.4703	การบริหารวิกฤติทางการเมือง	3 (3-0)
CM.4703	Management of Political Crises	
นท.4704	สัมมนาการสื่อสารทางการเมือง	3 (2-3)
CM.4704	Political Communication Seminar	
นท.4705	การฝึกงาน	6 (0-18)
CM.4705	Internship	

2.3)	กลุ่มวิชาเอกเลือก เลือกเรียน 6 หน่วยกิต 2 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้	
นท.4801	วาทวิทยาทางการเมือง	3 (3-0)
CM.4801	Political Speech Communication	
นท.4802	อุษาคเนย์ศึกษา	3 (3-0)
CM.4802	East and Southeast Asian Studies	
นท.4803	วิเคราะห์สถานการณ์การเมืองไทย	3 (3-0)
CM.4803	Analysis of Current Thai Politics	
นท.4804	กลุ่มผลประโยชน์และกลุ่มกดดันทางการเมือง	3 (3-0)
CM.4804	Political Interest and Pressure Groups	
นท.4805	สถานการณ์โลกปัจจุบัน	3 (3-0)
CM.4805	Current World Affairs	
นท.4806	ทฤษฎีและยุทธศาสตร์การพัฒนา	3 (3-0)
CM.4806	Development Theory and Strategy	
นท.4807	ยุทธศาสตร์การเมืองท้องถิ่น	3 (3-0)
CM.4807	Local Politics Strategy	

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

นักศึกษาเลือกเรียนวิชาในหมวดนี้ จำนวน 2 วิชา 6 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนจากรายวิชาใดก็ได้ ที่เปิดในมหาวิทยาลัยเกริก ซึ่งมีใช้รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือโดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

16.4 แผนการศึกษา

16.4.1 ภาคปกติ (ระบบทวิภาค เรียนวันจันทร์ ถึงวันศุกร์)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาภาษา	3
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์	3
	กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์	3
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3
นท.1101	หลักทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์	3
	รวม	15

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาภาษา	6
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์	3
	กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์	3
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3
	รวม	15

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.2101	จิตวิทยาการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์	3
นท.2102	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3
ศท.2101	ภาษาอังกฤษ 3	3
นท.2103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร	3
นท.2104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ	3
นท.2106	การรายงานข่าวและการเขียนข่าว	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.2105	การผลิตภาพเชิงนิเทศศาสตร์	3
นท.2107	กฎหมาย/จริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3
นท.2108	ภาพยนตร์เบื้องต้น	3
นท.2109	วิเคราะห์ผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย	3
นท.2110	การวิจัยทางนิเทศศาสตร์	3
นท.2111	คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน	3
	รวม	18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.3101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3
นท.3102	การสื่อสารการตลาด	3
นท.3103	กลยุทธ์การนำเสนอและการพัฒนานุคลิกภาพ สำหรับนักประชาสัมพันธ์	3
นท.3701	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารทางการเมือง	3
นท.3702	นักการเมืองอาชีพยุคสื่อสารและสารสนเทศ	3
นท.3703	การตลาดการเมือง	3
	รวม	18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.3104	การแปลข่าว, บทความและสารคดี	3
นท.3704	การผลิตสื่อสำหรับองค์กรการเมือง	3
นท.3705	การประชาสัมพันธ์ภาครัฐ	3
นท.3706	สื่อมวลชนกับการเมือง	3
นท.3707	กฎหมายและจริยธรรมทางการเมือง	3
	รวม	15

ปีที่ 3 ภาคเรียนฤดูร้อน		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.4705	การฝึกงาน	6
	รวม	6

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.3708	นโยบายสาธารณะและวาระทางสังคม	3
นท.4701	การสื่อสารการเมืองเปรียบเทียบ	3
นท.4702	การวิจัยทางการเมืองเบื้องต้น	3
	กลุ่มวิชาเอกเลือก	3
	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3
	รวม	15

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.4703	การบริหารวิกฤติทางการเมือง	3
นท.4704	สัมมนาการสื่อสารทางการเมือง	3
	กลุ่มวิชาเอกเลือก	3
	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3
	รวม	12

16.4.2 ภาคสมทบ (ระบบอื่น เรียนวันเสาร์และวันอาทิตย์)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาภาษา	3
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์	3
	กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์	3
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6
นท.1101	หลักทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์	3
	รวม	18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาภาษา	6
	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์/คณิตศาสตร์	3
	กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์	3
นท.2101	จิตวิทยาการสื่อสาร /มนุษยสัมพันธ์	3
นท.2102	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3
	รวม	18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศท.2101	ภาษาอังกฤษ 3	3
นท.2103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร	3
นท.2104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ	3
นท.2105	การผลิตภาพเชิงนิเทศศาสตร์	3
นท.2106	การรายงานข่าวและการเขียนข่าว	3
นท.2107	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.2108	ภาพยนตร์เบื้องต้น	3
นท.2109	วิเคราะห์ผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย	3
นท.2110	การวิจัยทางนิเทศศาสตร์	3
นท.2111	คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน	3
นท.3101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3
นท.3102	การสื่อสารการตลาด	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.3103	กลยุทธ์การนำเสนอและการพัฒนาบุคลิกภาพ สำหรับ นักประชาสัมพันธ์	3
นท.3104	การแปลข่าว บทความ และสารคดี	3
นท.3701	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารทางการเมือง	3
นท.3702	นักการเมืองอาชีพยุคสื่อสารและสารสนเทศ	3
นท.3703	การตลาดการเมือง	3
นท.3704	การผลิตสื่อสำหรับองค์กรการเมือง	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.3705	การประชาสัมพันธ์ภาครัฐ	3
นท.3706	สื่อมวลชนกับการเมือง	3
นท.3707	กฎหมายและจริยธรรมทางการเมือง	3
นท.3708	นโยบายสาธารณะและวาระทางสังคม	3
นท.4701	การสื่อสารการเมืองเปรียบเทียบ	3
นท.4702	การวิจัยทางการเมืองเบื้องต้น	3
	รวม	18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
นท.4703	การบริหารวิกฤติทางการเมือง	3
นท.4704	สัมมนาการสื่อสารทางการเมือง	3
นท.4705	การฝึกงาน	6
	กลุ่มวิชาเลือก	6
	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	6
	รวม	24
	รวมตลอดหลักสูตร (3 ปีการศึกษา)	132

16.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชา > กลุ่มวิชา > รหัสวิชา > ชื่อวิชา

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษา

ศท.1101 การใช้ภาษาไทย 3 (3-0)

GE.1101 Thai Usage

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย ฝึกทักษะด้านการฟัง การอ่านและการเขียน ประเภทต่างๆ เพื่อนำไปใช้ชีวิตประจำวัน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ศท.1103 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ไม่มีหน่วยกิต

GE.1103 Basic English

ทบทวน ศึกษาและวิเคราะห์ไวยากรณ์ และโครงสร้างภาษาอังกฤษในบริบทต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาอังกฤษระดับสูงขึ้นไป

ศท.1104 ภาษาอังกฤษ 1 3 (2-2)

GE.1104 English 1

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้าน ฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อช่วยให้สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องและเหมาะสมในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

ศท.1105 ภาษาอังกฤษ 2 3 (2-2)

GE.1105 English 2 (วิชาบังคับให้เรียนก่อน ศท.1104 ภาษาอังกฤษ 1)

เสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษด้าน ฟัง พูด อ่านและเขียน ในระดับที่ใช้ภาษาสลับซับซ้อนขึ้น เพื่อสามารถใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น

ศท.2102 ภาษาอังกฤษ 3 3 (2-2)

GE.2102 English 3 (วิชาบังคับให้เรียนก่อน ศท.1105 ภาษาอังกฤษ 2)

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้าน ฟังพูด อ่าน และเขียน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในระดับใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ / (1) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

ศท.1201 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ไม่มีหน่วยกิต

GE.1201 Basic Mathematics

ศึกษาและทบทวน การบวก,ลบ,คูณ และหาร จำนวนเต็มและเศษส่วน เลขยกกำลัง และราก, การแยกตัวประกอบของพหุนาม, สมการและการแก้สมการ, เซต

ศท.1202 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3 (3-0)

GE.1202 General Mathematics

ความคิดทางคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการนับและการวัด การสร้างแบบจำลองเชิงคณิตศาสตร์ฟังก์ชัน และการใช้ฟังก์ชัน ในการสร้างแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ โดยเฉพาะแบบจำลองที่เกี่ยวกับฟังก์ชันเอ็กซ์โพเนนเชียลและฟังก์ชันตรีโกณมิติ ความคิดเรื่องลิมิต อนุพันธ์และอินทิกรัลและบทบาทของสิ่งเหล่านี้ในการแก้ปัญหาแบบจำลองต่างๆ ความน่าจะเป็นและการใช้ความน่าจะเป็นในการสร้างแบบจำลองเชิงสุ่ม

ศท.1203 สถิติเบื้องต้น 3 (3-0)

GE.1203 Introduction to Statistics

ศึกษาถึงวิธีการทางสถิติพรรณนา เช่น เรื่องเกี่ยวกับความหมาย ขอบข่ายของสถิติ การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น การแจกแจงบางชนิดของตัวแปรสุ่ม ทฤษฎีการสุ่มตัวอย่างพร้อมทั้งการทดสอบสมมติฐานศึกษาการวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์อย่างง่าย การวิเคราะห์หอนุกรมเวลา

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ / (2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

บธ.1600 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน ไม่มีหน่วยกิต

BA.1600 Basic Computer

ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Introduction Personal Computer) การใช้โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการประมวลผลคำ (Word Processor) การประมวลผลตารางและการคำนวณ (Spread Sheet) การนำเสนองาน (Presentation) การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายด้วยเครื่องมือการสืบค้นประเภทต่างๆ การประเมินความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูล ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับกฎหมายลิขสิทธิ์ข้อมูล เพื่อให้เกิดทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ในฐานะอุปกรณ์ช่วยเหลือการศึกษาเรียนรู้และการค้นคว้า

บธ.1601 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 3 (3-0)

BA.1601 Introduction to Computer

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประวัติของคอมพิวเตอร์และวิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การประมวลผลข้อมูลทางคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปพื้นฐานต่างๆ ความรู้เบื้องต้นของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ศท.1301 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 (3-0)

GE.1301 Science and Technology

ศึกษาความหมาย ประเภทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิธีการทางวิทยาศาสตร์และการค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีอิทธิพลต่อสภาพสังคม เศรษฐกิจ วิถีชีวิต และอารยธรรมของมนุษย์

ศท.1302 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3 (3-0)

GE.1302 Man and Environment

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการอยู่ร่วมกันของสิ่งมีชีวิตในสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความเข้าใจสมดุลแห่งธรรมชาติหรือระบบนิเวศน์ การรู้จักการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยชี้ให้เห็นว่าการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรอย่างรวดเร็วและการเร่ง

การพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม โดยพึ่งวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีผลกระทบต่อความสมดุลของระบบนิเวศน์และสภาพแวดล้อมการลดลงของทรัพยากรธรรมชาติและเกิดการเกิดปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของมนุษย์โดยตรงตลอดจนศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยพึ่งวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ศท.1401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารสนเทศ 3 (3-0)

GE.1401 Introduction to Information Science

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศต่อบุคคล ชุมชนและสังคม ประวัติและวิวัฒนาการของสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ สถาบันบริการสารสนเทศและแหล่งความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การเขียนรายงานทางวิชาการ

ศท.1404 มนุษย์กับอารยธรรม 3 (3-0)

GE.1404 Man and Civilization

ศึกษาพัฒนาการอารยธรรมของมนุษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติและความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ด้วยกันเอง ศึกษาความเป็นมาของอารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก และอารยธรรมไทยทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม ทั้งในอดีตและปัจจุบัน

ศท.1407 ตรรกวิทยา 3 (3-0)

GE.1407 Logic

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับเหตุผล โครงสร้างของเหตุผลนิรนัยและอุปนัย การแสดงออกของเหตุผลในรูปนิรนัย เหตุผลย่อและเหตุผลวิบัติ หลักเบื้องต้นของตรรกวิทยา สัญลักษณ์ ตลอดจนคุณค่าของการพิสูจน์และการใช้ประยุกต์ตรรกวิทยา เพื่อให้รู้จักใช้กฎพื้นฐานและวิธีใช้เหตุผลในชีวิตประจำวัน รู้จักวิจารณ์เหตุผลอย่างถูกประเด็นและถูกเป้าหมาย รู้จักฟังและเคารพเหตุผลของผู้อื่น

ศท.1409 ศิลปะและสังคีตนิยม 3 (3-0)

GE.1409 Art and Music Appreciation

ศึกษาศิลปะและดนตรีจากอารยธรรมต่างๆ ในโลกในเชิงเปรียบเทียบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นคุณค่าทางศิลปะและดนตรี

ศท.1410 ปรัชญาสังคมและจริยธรรมทางสังคม 3 (3-0)

GE.1410 Social Philosophy and Ethics

ศึกษาปรัชญาสังคม และจริยธรรมตะวันออกและตะวันตกเพื่อการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคมอย่างสันติสุข

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

ศท.1501 สังคมกับเศรษฐกิจ 3 (3-0)

GE.1501 Society and Economy

ศึกษาการผลิต การบริโภค การแลกเปลี่ยน ซื้อขายสินค้าและการกระจายรายได้ ศึกษาพฤติกรรมทาง

เศรษฐกิจของภาครัฐและเอกชน ศึกษาอิทธิพลของ โครงสร้างทางสังคม การเมือง และวัฒนธรรม ที่มีต่อสถาบันทางเศรษฐกิจในยุคต่างๆ โดยเน้นวิวัฒนาการและความสัมพันธ์ภายในของระบบสังคมกับเศรษฐกิจไทย

ศท.1502 สังคมและการปกครอง 3 (3-0)
GE.1502 Man and Government

ศึกษาความหมายของสังคมและการปกครอง ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจ สังคมและการปกครอง ระบบการปกครอง สถาบันทางการเมือง การปกครอง เช่น รัฐ รัฐธรรมนูญ พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ ฯลฯ ศึกษาพัฒนาการปกครองระบอบประชาธิปไตยในสังคมไทย ตลอดจนการปฏิรูปการเมืองและปัญหาสำคัญๆ ทางสังคมและการเมืองไทยในปัจจุบัน

ศท.1504 มนุษย์กับสังคม 3 (3-0)
GE.1504 Man and Society

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสังคมมนุษย์กลุ่มทางสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การขัดเกลาทางสังคม การเปลี่ยนแปลงและการจัดลำดับชั้นทางสังคม การทำหน้าที่ของสถาบันต่างๆ ศึกษาพฤติกรรมร่วม พฤติกรรมเบี่ยงเบนและปัญหาสังคมไทย

ศท.1505 จิตวิทยาทั่วไป 3 (3-0)
GE.1505 General Psychology

ศึกษาความเป็นมาของจิตวิทยา ความหมายของคนว่าพฤติกรรมสาเหตุต่างๆ ของพฤติกรรม สรีรวิทยาเบื้องต้นพัฒนาการของมนุษย์ พันธุกรรม และสิ่งแวดล้อม บุคลิกภาพ แรงจูงใจ ความคับข้องใจและการปรับตัว สุขภาพจิต การเรียนรู้ ความจำ การลืม การคิด การแก้ปัญหาอารมณ์ จิตวิทยาและสังคม

นบ.1501 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป 3 (3-0)
LW.1501 Introduction to General Law

ศึกษาที่มาของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างแห่งกฎหมาย การยกเลิกกฎหมาย บุคคลตามกฎหมาย สิทธิ ลักษณะของนิติกรรมประเภทของนิติกรรม หลักเกณฑ์การทำนิติกรรมลักษณะของสัญญา ประเภทของสัญญา การเลิกสัญญา ลักษณะทั่วไปของหนี้และละเมิด

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกนร่วม

นท.1101 หลักและทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์ 3 (3-0)
CM.1101 Principles and Theories in Communication Arts

ศึกษาหลักและทฤษฎีพื้นฐานทางนิเทศศาสตร์ ความรู้ทั่วไป และแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการ กระบวนการ องค์ประกอบ ผลกระทบต่อชีวิต และสังคม ก่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการสื่อสาร

นท.2101 จิตวิทยาการสื่อสารและมนุษย์สัมพันธ์ 3 (3-0) CM.2101
Communication Psychology and Human Relations

ศึกษาทฤษฎีและทักษะในทางจิตวิทยาเพื่อการสื่อสารทุกประเภท นับตั้งแต่การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารสาธารณะ และการสื่อสารมวลชน รวมทั้งความรู้และทักษะเกี่ยวกับการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ เพื่อการสื่อสารที่สัมฤทธิ์ผล

นท.2102 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3 (3-0) CM.2102
Creative Writing

ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ การสร้างจินตนาการ และความคิดริเริ่ม ในการเขียนบทความ สารคดี บันเทิงคดี การเขียนถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ผ่านสื่อมวลชนทุกประเภทการใช้คอมพิวเตอร์ในการเขียนและเตรียมต้นฉบับ

นท.2103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน 3 (3-0) CM.2103
Introduction to Mass Communication

ความรู้ทั่วไปและทฤษฎีพื้นฐานของการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบ กระบวนการ บทบาทหน้าที่ อิทธิพล และการประกอบวิชาชีพในด้านสื่อสารมวลชน อาทิ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ภาพยนตร์ เทปเพลง ซีดี การสื่อสารมวลชนทางอินเทอร์เน็ต

นท.2104 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ 3 (3-0)
CM.2104 Introduction to Business Communication

หลักการเบื้องต้น เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อธุรกิจ หลักการโฆษณา หลักการประชาสัมพันธ์ หลักการสื่อสารการตลาด หลักการสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ (Integrated Marketing Communication)

นท.2105 การผลิตภาพเชิงนิเทศศาสตร์ 3 (2-3)
CM.2105 Communication Imaging

ศึกษาทฤษฎีเทคนิคและจิตวิทยาการผลิตภาพในเชิงนิเทศศาสตร์ การผลิตภาพโดยการใช้กล้องถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอื่นๆ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติในการผลิตภาพ เพื่องานสื่อสารมวลชนต่างๆ อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุทัศน์ โทรทัศน์ และสื่อสารมวลชนอื่นๆ

นท.2106 การรายงานข่าวและการเขียนข่าว 3 (2-3)
CM.2106 News Reporting and Writing

ศึกษาความหมายของข่าวและองค์ประกอบของข่าว กระบวนการในการทำข่าว เทคนิคการเขียนข่าว ประเภทต่างๆ เน้นรูปแบบการพิจารณาประเด็น การลำดับความคิดและการใช้ภาษาในการเขียนข่าว เทคนิคการรวบรวม และการรายงานข่าว ความรับผิดชอบและจริยธรรมของผู้สื่อข่าว การใช้คอมพิวเตอร์ในงานข่าว

นท.2107 กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารมวลชน 3 (3-0)
CM.2107 Law and Ethics of Mass Communication

ศึกษาสิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายสื่อมวลชน กฎหมายว่าด้วยการหมิ่นประมาท ละเมิด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมสื่อมวลชน และนักโฆษณา และนักประชาสัมพันธ์

นท.2108 ภาพยนตร์เบื้องต้น 3 (2-3)

CM.2108 Introduction to Film

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาพยนตร์ วิวัฒนาการของเทคนิคและศิลปภาพยนตร์ คุณค่า บทบาท และอิทธิพลของภาพยนตร์ รวมถึงความรู้เบื้องต้นในการสร้างภาพยนตร์ การวิจารณ์ภาพยนตร์ และการใช้ภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

นท.2109 วิเคราะห์ผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย 3 (3-0)

CM.2109 Analysis of Target Audiences

ศึกษาทัศนคติ พฤติกรรมและสภาวะแวดล้อมของกลุ่มของกลุ่มที่เป็นเป้าหมายในการโฆษณา การประชาสัมพันธ์ และรวมทั้งการวิเคราะห์แนวโน้ม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อหาช่องทางและกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานโฆษณา การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร

นท.2110 การวิจัยทางนิเทศศาสตร์ 3 (2-3)

CM.2110 Communication Research

ศึกษาทฤษฎี วิธีการ และกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ เพื่อประยุกต์ใช้ในทางนิเทศศาสตร์ การสำรวจประชามติ การวิเคราะห์เนื้อหา การสังเกตการณ์ และการทดลอง การวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินคุณค่าของงานวิจัยและนำผลการวิจัยสรุปเป็นแนวทางสร้างงานนิเทศศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ

นท.2111 คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน 3 (2-3)

CM.2111 Computer for Mass Communication

ศึกษาหลักการและทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ ในงานสื่อสารมวลชนทุกประเภท นับตั้งแต่การเตรียมต้นฉบับ การผลิต และการนำเสนอ

นท.3101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0)

CM.3101 English Language for Communication

ศึกษาภาษาอังกฤษจากสื่อสารมวลชน หลักและทักษะเบื้องต้นในการแปลข่าว การเขียนข่าว การเขียนบทความ รวมทั้งการเรียนรู้ศัพท์ต่างๆ ที่ใช้ในการสื่อสารมวลชน

นท.3102 การสื่อสารการตลาด 3 (3-0)

CM.3102 Marketing Communication

ศึกษาการสื่อสารการตลาด กระบวนการตั้งแต่เฟ้นวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ทางการตลาดพยากรณ์ความต้องการของตลาดโดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการสื่อสาร ศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพล ต่อการตัดสินใจเลือกใช้เครื่องมือในการวางแผนการรณรงค์การสื่อสารการตลาดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านการตลาด ตลอดจนประเมินผลประสิทธิภาพจากสื่อสารการตลาด

นท.3103 กลยุทธ์การนำเสนอและการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับนักประชาสัมพันธ์ 3 (3-0)

CM.3103 Presentation Strategy and Personality Development for Public Relations

ศึกษากลยุทธ์และกลวิธีการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกปฏิบัติการใช้สื่อคอมพิวเตอร์ และโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ในการสื่อความคิดหรือแสดงข้อมูลข่าวสารให้แก่ ผู้มีอำนาจตัดสินใจในองค์กร

สื่อมวลชนและลูกค้ำรวมทั้ง การเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีและมารยาทวัฒนธรรมไทยและนานาชาติในสังคม เรียนรู้การวางตัวที่ให้เป็นนักประชาสัมพันธ์ที่มีความพร้อมในการทำงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพสังคม

นท.3104 การแปลข่าว บทความ และสารคดี 3 (2-3)

CM.3104 Translation of News and Features

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการแปลข่าว บทความและสารคดี จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

นท.3701 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารทางการเมือง 3 (3-0)

CM.3701 Introduction to Political Organization and Political Communication

ศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรทางการเมือง การจัดโครงสร้างและบริหารองค์กรการเมือง ปัจจัยการสื่อสารภายในองค์กร และระหว่างองค์กรกับสังคม

นท.3702 นักการเมืองอาชีพยุคสื่อสารและสารสนเทศ 3 (3-0)

CM.3702 Professional Politicians in Communication and Information Age

ศึกษาบุคลิกภาพ ศักยภาพ สมรรถภาพ บทบาทหน้าที่และวิสัยทัศน์ของนักการเมืองยุคสื่อสาร และสารสนเทศ รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพและการสร้างภาพลักษณ์ของนักการเมืองและพรรคการเมือง การพัฒนาศักยภาพของนักการเมือง และองค์กรการเมือง ในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศทางการเมือง

นท.3703 การตลาดการเมือง 3 (2-3)

CM.3703 Political Marketing

ศึกษาแนวคิดและแนวทาง ในการกำหนดยุทธศาสตร์ และการวางแผนการสื่อสารการตลาด เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การเมือง รวมถึงการใช้เทคนิค และจิตวิทยาการสื่อสารการตลาดในเชิงการเมือง

นท.3704 การผลิตสื่อสำหรับองค์กรการเมือง 3 (3-0)

CM.3704 Media Production for Political Organizations

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิตสื่อประเภทต่างๆ เพื่อสนับสนุนนโยบายและยุทธศาสตร์การเมือง รวมถึงการใช้เทคนิคและจิตวิทยาการสื่อสารในเชิงการเมือง

นท.3705 การประชาสัมพันธ์ภาครัฐ 3 (2-3)

CM.3705 Government Public Relations

ศึกษาแนวคิดและวิธีการประชาสัมพันธ์ สำหรับองค์กรภาครัฐ ตั้งแต่ระดับรัฐบาล ระดับภูมิภาค จนถึงระดับท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการปกครอง การดำเนินงานขององค์กร การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในหมู่ประชาชน และการใช้ปัจจัยการสื่อสารในกิจกรรมการพัฒนา ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

นท.3706 สื่อมวลชนกับการเมือง 3 (3-0)

CM.3706 Mass Media and Politics

ศึกษาบทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของสื่อมวลชนประเภทต่างๆ ในทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่าง

สื่อมวลชนกับนักการเมือง และพรรคการเมือง รวมทั้งการ โฆษณา ารณรงค์และประชาสัมพันธ์ทางการเมือง ผ่านสื่อมวลชน

นท.3707 กฎหมายและจริยธรรมทางการเมือง 3 (3-0)

CM.3707 Law and Ethics in Politics

ศึกษากฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเมือง และการดำเนินงานทางการเมือง รวมทั้งจริยธรรมของนักการเมือง ในฐานะผู้ทำงานเพื่อสังคมและชุมชน

นท.3708 นโยบายสาธารณะและวาระทางสังคม 3 (3-0)

CM.3708 Public Policy and Social Agenda

ศึกษาการกำหนดนโยบายสาธารณะและวาระทางสังคม สำหรับนักการเมือง ทั้งในฐานะผู้บริหารประเทศ ผู้บริหารองค์กรและผู้ออกกฎหมาย

นท.4701 การสื่อสารการเมืองเปรียบเทียบ 3 (2-3)

CM.4701 Comparative Political Communication

ศึกษาเปรียบเทียบการสื่อสารทางการเมืองของประเทศไทย และของต่างประเทศ เพื่อเรียนรู้ถึง ปัจจัยและองค์ประกอบของความสำเร็จและความล้มเหลวในการสื่อสารทางการเมือง ทั้งในระดับประเทศ และระหว่างประเทศ

นท.4702 การวิจัยทางการเมืองเบื้องต้น 3 (2-3)

CM.4702 Basic Political Research

ศึกษาหลักและทฤษฎีของการสื่อสารป้อนกลับ (Feedback) ในทุกรูปแบบ ตลอดจนวิธีตรวจวัดผลของการสื่อสารทางการเมือง โดยเฉพาะการสำรวจความนิยมของประชาชน ที่มีต่อนักการเมืองและพรรคการเมือง

นท.4703 การบริหารวิกฤติทางการเมือง 3 (3-0)

CM.4703 Management of Political Crises

ศึกษาหลักและทฤษฎีการบริหารยามวิกฤติ โดยเฉพาะการใช้การสื่อสารเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหายามวิกฤติ และเหตุปัจจัยที่จะทำให้การบริหารและการสื่อสาร แก้ไขปัญหาวิกฤติได้อย่างสัมฤทธิ์ผล

นท.4704 สัมมนาการสื่อสารทางการเมือง 3 (2-3)

CM.4704 Political Communication Seminar

สัมมนาเกี่ยวกับปัญหาและประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเมือง ทั้งในระดับประเทศ ท้องถิ่น และชุมชน เพื่อนำเสนอแนวทางการแก้ไขประเด็นปัญหาดังกล่าว

นท.4705 การฝึกงาน 6 (0-18)

CM.4705 Internship

ในภาคสุดท้ายของแผนการเรียนตามหลักสูตร เมื่อนักศึกษาได้ศึกษาวิชาต่างๆ จนครบหลักสูตร โดยมีจำนวนหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกิน 12 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องออกไปฝึกงานภายนอก ตามสถาบันหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินงานทางด้านการเมือง หรือที่เกี่ยวข้องกับการเมือง โดยอยู่ในความควบคุมและประเมินผลของสาขาวิชาที่ตนศึกษา ร่วมกับสถาบันหรือหน่วยงานภายนอกดังกล่าว

ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้รายละเอียดของปัญหาการสื่อสารทางการเมืองในสถานการณ์จริง เพื่อให้เกิดความคิดรวบยอด สำหรับสัมมนาสรุปผลการฝึกงาน และการเขียนสารนิพนธ์ โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชา หรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ให้คำแนะนำ

อนึ่ง นักศึกษาอาจสมัครใจเข้าร่วมในโครงการสหกิจศึกษา (Cooperative Education) ซึ่งเทียบเท่ากับการได้เรียนวิชา นท.4705 ในโครงการสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องออกไปทำงานเต็มเวลา ในหนึ่งภาคการศึกษา กับหน่วยงานที่โครงการจะได้กำหนดขึ้นในภายหลัง

กลุ่มวิชาเอกเลือก

นท.4801 วาทวิทยาทางการเมือง 3 (3-0)

CM.4801 Political Speech Communication

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับศิลปะและจิตวิทยาการพูด ในการดำเนินงานการเมือง

นท.4802 ภูมิภาคเอเชียศึกษา 3 (3-0)

CM.4802 East and Southeast Asian Studies

ศึกษาความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อุษาคเนย์) ทั้งทางด้านประวัติศาสตร์ความเป็นมา และพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยเฉพาะสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้งผลกระทบจากการเมือง และเศรษฐกิจในระดับโลก

นท.4803 วิเคราะห์สถานการณ์การเมืองไทย 3 (3-0)

CM.4803 Analysis of Current Thai Politics

ศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์การเมืองและที่เกี่ยวข้องกับการเมืองในประเทศไทย ประเมินสถานการณ์เพื่อการเรียนรู้และการดำเนินงานการเมือง

นท.4804 กลุ่มผลประโยชน์และกลุ่มกดดันทางการเมือง 3 (3-0)

CM.4804 Political Interest and Pressure Groups

ศึกษาหลักและทฤษฎีเกี่ยวกับกลุ่มผลประโยชน์และกลุ่มกดดันทางการเมือง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ศึกษาลักษณะและวิธีการต่อสู้ของกลุ่มทั้งสอง ตลอดจนศึกษาพัฒนาของกลุ่มผลประโยชน์และกลุ่มกดดันทางการเมือง ในอดีตที่ผ่านมา และที่จะเกิดต่อไปในอนาคต

นท.4805 สถานการณ์โลกปัจจุบัน 3 (3-0)

CM.4805 Current World Affairs

ศึกษาสถานการณ์ของโลกปัจจุบันทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรม วิเคราะห์วิกฤตการณ์สำคัญของโลก เพื่อศึกษาถึงและปัจจัยตลอดจนวิธีแก้ไข โดยใช้หลักสหวิทยาการ (Interdisciplinary Approach)

นท.4806 ทฤษฎีและยุทธศาสตร์การพัฒนา 3 (3-0)

CM.4806 Development Theory and Strategy

ศึกษาหลักและทฤษฎีในการพัฒนาประเทศ ทั้งทฤษฎีและกระแสหลัก (Mainstream) และทฤษฎี

ทวนกระแส (Radical) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาแบบยั่งยืน (Sustainable Development) ตลอดจนการพัฒนาภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

นท.5703 ยุทธศาสตร์การเมืองท้องถิ่น

3 (3-0)

CM.5703 Local Politics Strategy

ศึกษาปรัชญา แนวคิด หลักและวิธีการ การดำเนินการทางการเมืองในระดับกลุ่ม เครือข่าย ชุมชน และหมู่บ้าน ภายใต้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางศาสนา และการส่งเสริมกิจกรรมทางการเมืองท้องถิ่น เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจพึ่งตน ชุมชนเข้มแข็ง และการสร้างทุนทางสังคม (Social Input/Output Resource)

17. การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ในการร่างหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกริก ที่ 15/2548 วันที่ 20 มกราคม 2548 ประกอบด้วย

นางเบญจา มังคละพฤกษ์ (อธิการบดี)	ที่ปรึกษา
รศ.ดร.สมควร กวียะ (คณบดีคณะนิเทศศาสตร์)	ประธานกรรมการ
ผศ.ปรีชา พันธุ์แน่น (หัวหน้าสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน)	กรรมการ
นายสมฤทธิ์ ลือชัย	กรรมการ
นายชนชาติ ประทุมสวัสดิ์	กรรมการ
นายบัณฑิต คุ้ม	กรรมการ
นายสมบูรณ์ ยืนยงสุวรรณ	กรรมการ
นางสาวมูทิตา อารยะเศรษฐากร (ผู้อำนวยการหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ภาคสมทบ)	กรรมการและเลขานุการ
นายสุทิน ชาวหินฟ้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เพื่อเป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ได้มาตรฐานการศึกษาในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดระบบการประกันคุณภาพ 4 ด้าน คือ วิธีการดำเนินการประกันคุณภาพ ด้านการบริหารหลักสูตร ด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน ด้านการสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา และความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

17.1 วิธีการดำเนินการในการประกันคุณภาพของหลักสูตร

17.1.1 คณะนิเทศศาสตร์ ได้ดำเนินการกำกับดูแลมาตรฐานทางวิชาการ ภายใต้ระเบียบและเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกดูแลมาตรฐานต่างๆ เช่น ข้อสอบไล่ และผลสอบไล่

17.1.2 จากนั้นมหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขานิเทศศาสตร์ ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยคณะกรรมการชุดนี้ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตามรายชื่อของทบวงมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชา

การสื่อสารการเมืองบูรณาการ

- 17.1.3 ในการประกันคุณภาพ ภายใต้คณะกรรมการประจำ คณะนิเทศศาสตร์ และคณะกรรมการประกันคุณภาพ ซึ่งได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะนิเทศศาสตร์

17.2 การบริหารหลักสูตร

- 17.2.1 การจัดหาคณาจารย์ผู้สอน จะประกอบด้วยอาจารย์ประจำสาขาวิชา และอาจารย์พิเศษร่วมสอน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันของรัฐและเอกชน รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ซึ่งอาจารย์เหล่านี้จะต้องมีคุณวุฒิตrungหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- 17.2.2 การคัดเลือกนักศึกษา กลุ่มที่จะศึกษาในหลักสูตรนี้คือ ผู้ที่มีความรู้สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือมีความตามที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า และการศึกษาภาคสมทบ จะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และหรือ มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยยึดถือหลักเกณฑ์การคัดเลือกจากผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์
- 17.2.3 อุปกรณ์การเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจะจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอตลอดจนให้บริการแหล่งศึกษาค้นคว้า ได้แก่ ห้องสมุด โดยจัดให้มีตำราต่างๆ ให้ครบถ้วน บริการสื่อสารสนเทศ (เว็บไซต์) และประสานงานกับสถาบันต่างๆ นอกเหนือจากภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้านอกเหนือจากที่มีในมหาวิทยาลัย

17.3 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

- 17.3.1 จำนวนบุคลากรในสาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ ที่มีอยู่เมื่อเริ่มโครงการและที่คาดว่าจะจัดหาเพิ่มขึ้น ภายใน 5 ปี

ประเภทบุคลากร	เมื่อเริ่มโครงการ	จำนวนที่จะจัดหาเพิ่ม				
		ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	ปี 2552
อาจารย์ประจำสาขาวิชา						
ระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		1	-	-	1	-
ระดับปริญญาโท หรือ เทียบเท่า		1	1	1	-	1
รวม		2	1	1	1	1
อาจารย์ประจำร่วมสอน						
ระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1	-	-	1	-	-
ระดับปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	7	1	1	1	-	1
รวม	8	1	1	2	-	1
อาจารย์พิเศษ						
ระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1	-	1	-	1	-

ระดับปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	6	1	1	1	1	1
รวม	7	1	2	1	2	1

17.3.2 วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ที่มีอยู่ และที่จะจัดหาเพิ่มขึ้น ตามรายละเอียดในตาราง
ผนวก 3 อุปกรณ์การศึกษา เมื่อเริ่มโครงการ และจำนวนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น ในระยะ 5 ปี

17.3.3 จำนวนหนังสือ ตำรา วารสาร และเอกสารประกอบการเรียนการสอน จะได้รับการ
จัดซื้อจัดหาไว้บริการแก่นักศึกษา ในห้องสมุดที่จะจัดหาเพิ่มเติมภายในเวลา 5 ปี ตาม
รายละเอียดในตาราง ผนวก 4 จำนวนหนังสือ ตำราเรียน วารสาร และเอกสารอื่นๆ

17.4 ด้านการสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา มหาวิทยาลัย จัดให้มีชมรมทางวิชาการ
เพื่อให้นักศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมทางการเมือง และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเมือง ใน
ขอบเขตที่เหมาะสม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมดูแล
อย่างใกล้ชิด จัดให้มีการให้นักศึกษาได้ทดลองการปฏิบัติการ โดยทางมหาวิทยาลัยร่วมกับสถาน
ประกอบการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นพรรคการเมือง องค์กรชุมชนที่ทำธุรกรรมเกี่ยวกับการเมืองการ
ปกครอง สถานประกอบการการผลิตสื่อสาร-มวลชนสถานีวิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และ
นิตยสารต่างๆ นอกจากนี้ ยังจัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปฝึกงาน โดยให้นักศึกษามีโอกาส
ฝึกงานในสถานที่จริง โดยมีคณะกรรมการ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำหรือ
คำปรึกษาตลอดหลักสูตร หรือทุกๆ ภาคการศึกษา ตลอดจนให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน
แสวงหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษในด้านวิชาการสื่อสารการเมือง
หรือวิชาชีพคอยดูแล

17.5 ประเด็นความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ตลอดจนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของ
มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยใช้กลยุทธ์ต่างๆ ในการประยุกต์ใช้สื่อการศึกษา ทรัพยากร
บุคคล สถานการณ์ หรือสถานประกอบการที่เป็นจริง ในการถ่ายทอดประสบการณ์ให้ผู้เรียน
เกิดทักษะ ความรู้ความเข้าใจทางการเมือง เพื่อให้รู้จักประยุกต์ใช้สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์
สื่อสารมวลชน สื่อสารการตลาด สื่อสารองค์กร และสื่อสารนิเวศนิเทศ (Eco-communication)
เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการเมืองที่หลากหลาย ซึ่งปัจจุบันแนวโน้มของกิจกรรมทางด้าน
การเมืองของประเทศไทย มีความต้องการทางด้านนวัตกรรมสื่อสารอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น
เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับตลาดการเมืองของประเทศ ทุกภาคการศึกษา จะค้นหา
จุดบกพร่อง และทำการปรับปรุง แก้ไข หลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้การบริการทางด้าน
การสื่อสารของหลักสูตรตอบสนองเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ตลอดจนมุ่งผลิต
บัณฑิตที่มีคุณภาพ ออกมารับใช้สังคม และ ตลาดแรงงานต่อไป

18. การพัฒนาหลักสูตร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดภารกิจการประเมิน การปรับปรุง และการ
พัฒนาหลักสูตร ในทุกระยะ 5 ปีการศึกษา อย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 ดังนี้

- (1) แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับมาตรฐานทางวิชาการ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
- (2) รับรองมาตรฐานทางวิชาการ เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษารุ่นแรก

- (3) ปรับปรุงหลักสูตร ให้มีโครงสร้างและสาระที่เหมาะสมและทันสมัย ด้วยการประเมินความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน สื่อการเรียนการสอน การฝึกงานของนักศึกษาในสถานประกอบการจริง กิจกรรมเสริมประสบการณ์ เพื่อให้ได้มาตรฐานการศึกษา และคุณภาพการศึกษาให้ทันกับยุคสมัยเป็นระยะๆ
- (4) ดำเนินการค้นหาและวิจัยจุดบกพร่องต่างๆ ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้ตรวจสอบ และชี้แนะตลอดจนแนวทางแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ ทุกๆ ปีการศึกษา หรืออย่างน้อยในทุกๆ 3 หรือ 5 ปี
- (5) ประเมินคุณภาพของหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี โดยมีกรอบในการประเมิน ดังนี้
 - 1) ปรัชญาของหลักสูตร (ฝังความคิดและพลวัตของหลักสูตร)
 - 2) เนื้อหาสาระ วัตถุประสงค์ในแต่ละรายวิชา
 - 3) การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตร
 - 4) วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ
 - 5) สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการเรียนการสอน
 - 6) บุคลากรทางการศึกษา
 - 7) การวัดผลประเมินผลของรายวิชา
 - 8) กรอบนโยบายในการบริหารหลักสูตร

19. เอกสารหลักสูตร

เอกสารหลักสูตรที่จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประกอบด้วย

- (1) แบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี (แบบสมอ. 02) จำนวน 5 ฉบับ

- (2) สำเนามติสภามหาวิทยาลัยเอริก ที่ให้ความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเอริก
 - รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเอริก ครั้งที่ 2/2548 วันพฤหัสบดี ที่ 28 เมษายน 2548 มติเห็นชอบการเปิดหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมือง
 - รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเอริก ครั้งที่ 3/2549 วันพฤหัสบดี ที่ 28 กันยายน 2549 มติเห็นชอบการเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาในหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมือง เป็น “สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ”

- (3) เอกสารหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ “หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการเมืองบูรณาการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2548)” จำนวน 5 ฉบับ (ตัวเล่มเอกสารของหลักสูตร ที่มีรายละเอียดตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 สิงหาคม 2549)

- (4) ซีดีบรรจุไฟล์เอกสารทั้งหมด จำนวน 5 แผ่น