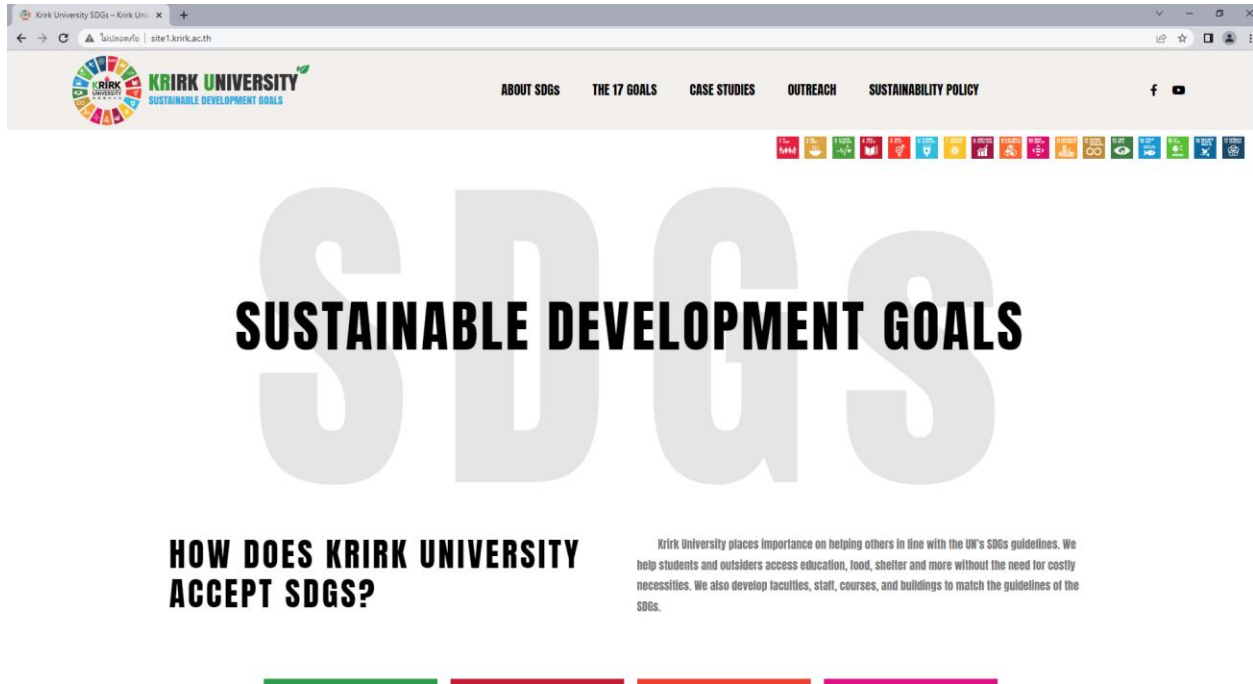


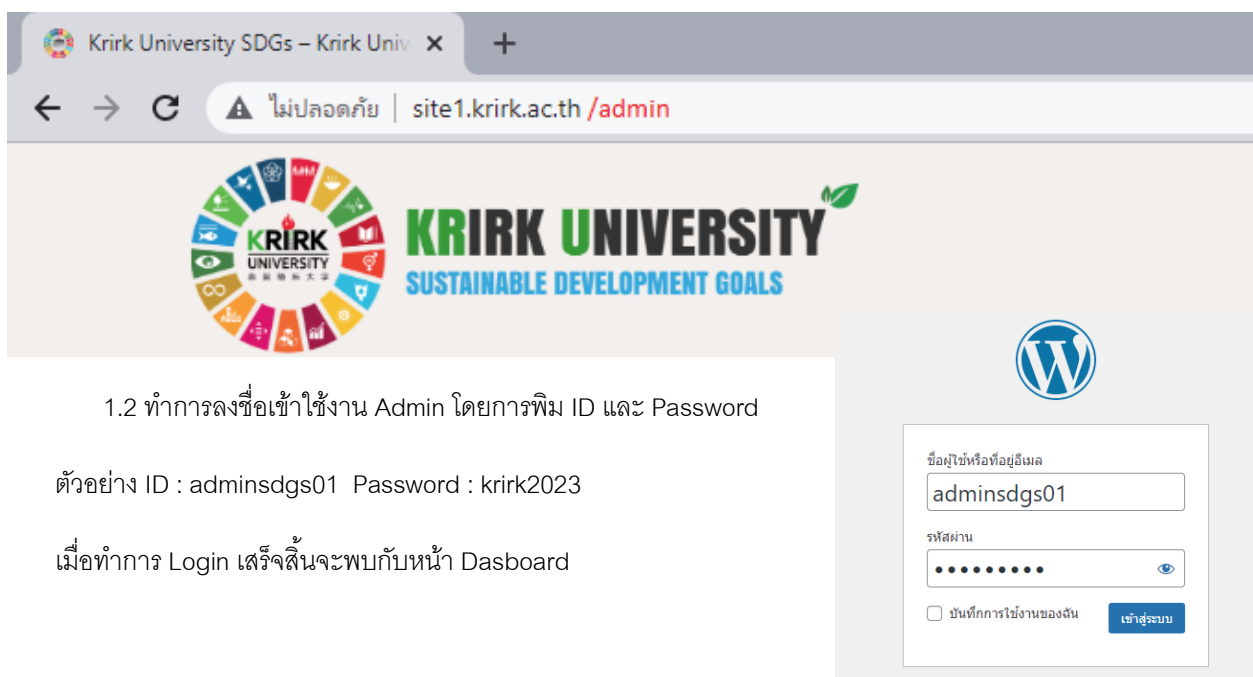
# คู่มือการใช้งานเบื้องต้น



## 1. การล็อกอินเข้าใช้งานสำหรับ Admin

1.1 ทำการล็อกอิน (Login) โดยการพิมพ์ /admin ต่อท้าย URL ของเว็บไซต์

ตัวอย่าง : <http://site1.krirk.ac.th/> (URL จะมีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง เป็น : [sdgs.krirk.ac.th](http://sdgs.krirk.ac.th/))



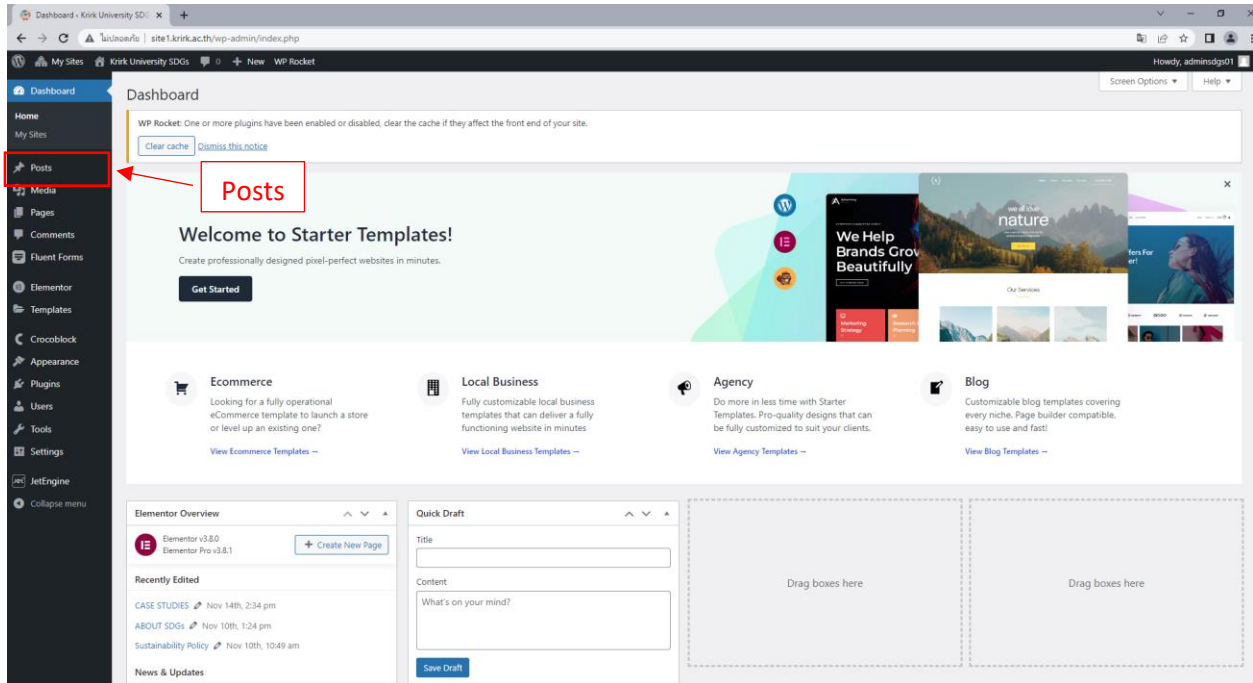
1.2 ทำการลงชื่อเข้าใช้งาน Admin โดยการพิมพ์ ID และ Password

ตัวอย่าง ID : `adminsds01` Password : `krirk2023`

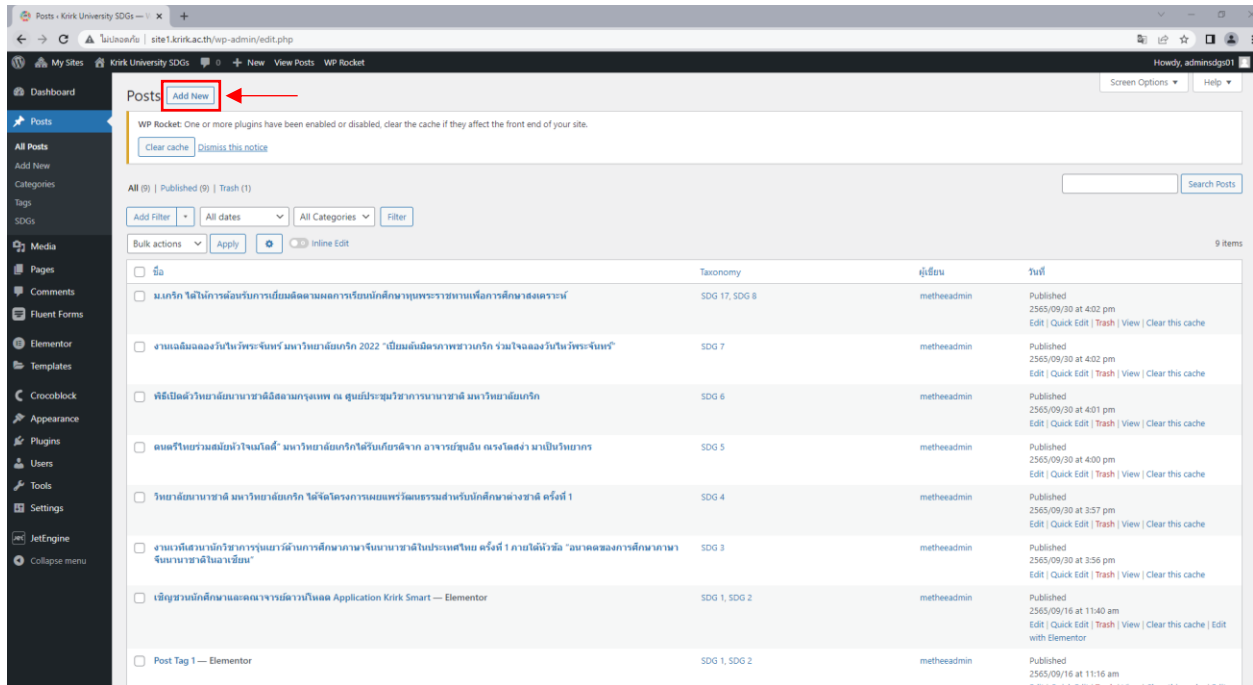
เมื่อทำการ Login เสร็จสิ้นจะพบกับหน้า Dashboard

## 2. การเพิ่มเนื้อหา Posts

### 2.1 ให้คลิกไปที่เมนู Posts





### 2.2 เมื่อเข้าสู่หน้า Posts จะแสดงข่าวสารทั้งหมด ในการเพิ่มหัวข้อใหม่ ให้คลิกไปที่ Add New



2.4 ภายในหน้านี้จะเป็นการใส่หัวข้อข่าว รูปภาพหัวเรื่อง และการกำหนดหมวดหมู่

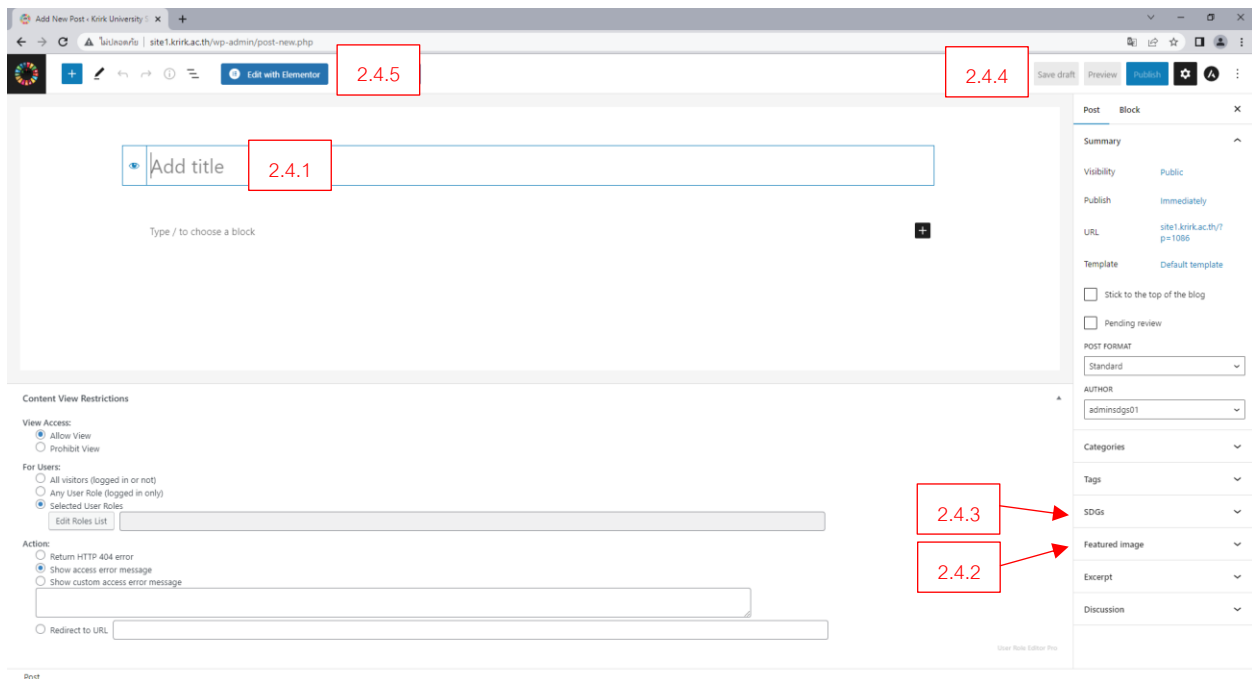
2.4.1 การใส่หัวเรื่อง ให้กรอกที่ Add title 

2.4.2 การเพิ่มรูปภาพหัวเรื่อง ให้คลิกไปที่เมนู Featured image 

2.4.3 การกำหนดหมวดหมู่ ให้คลิกไปที่เมนู SDGs 

2.4.4 หลังจากนั้นให้ทำการกด Save draft

2.4.5 และกดไปที่ Edit with Elementor เพื่อเพิ่มเนื้อหาภายในข่าว

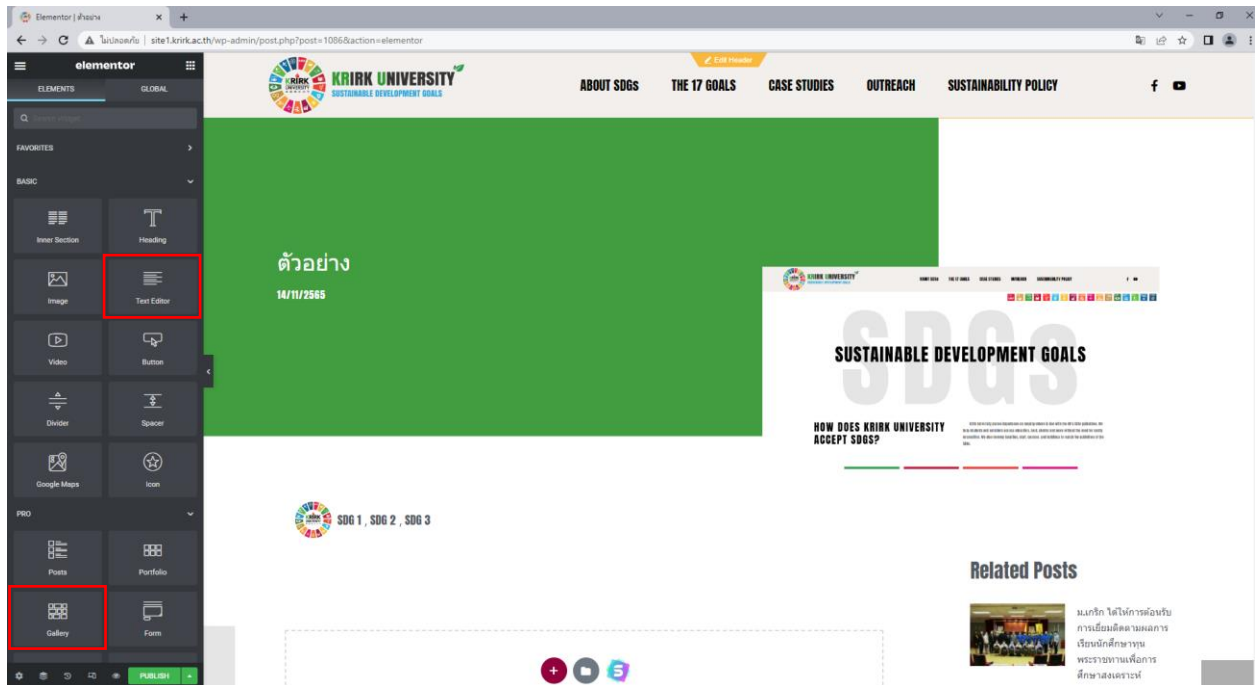


2.5 หลังจากเข้าสู่หน้า Edit with Elementor จะเป็นการเพิ่มเนื้อหาเพิ่มเติม โดยจะมี Tools ที่ใช้หลักๆ อยู่ 2 ตัว

คือ Text Editor, Gallery

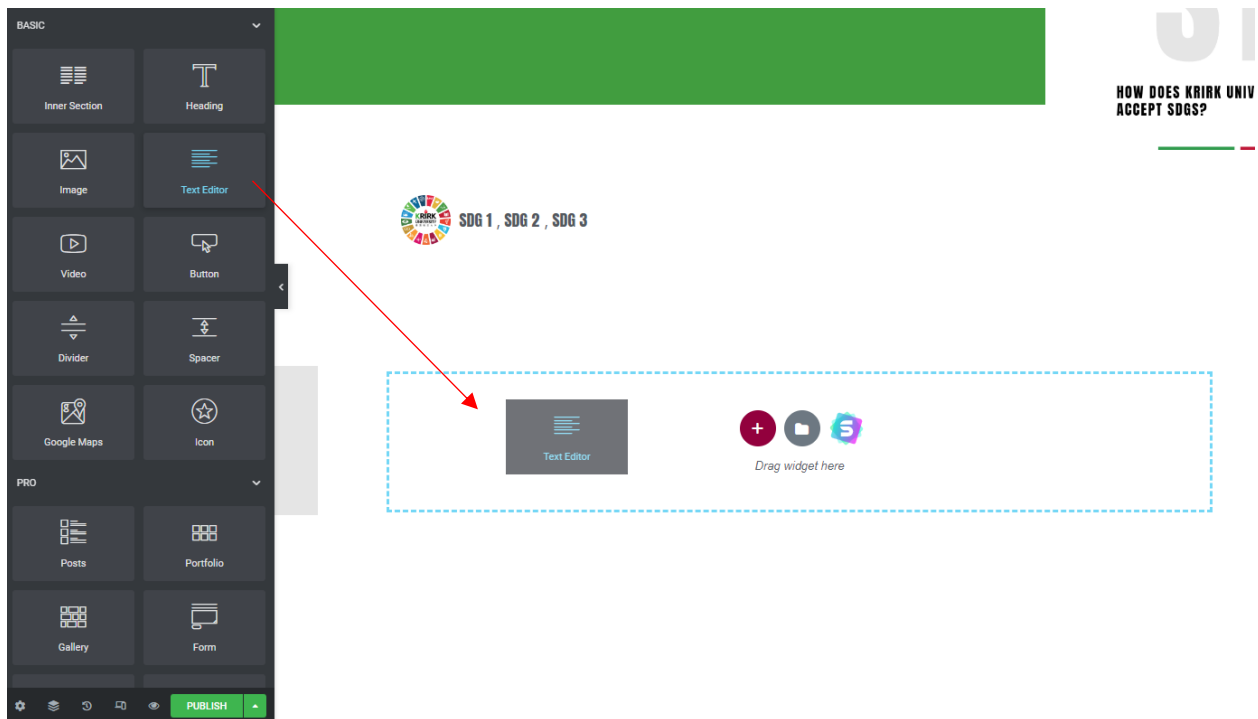
2.5.1 การเพิ่มข้อความ โดยใช้ Tools ที่ชื่อว่า Text Editor

2.5.2 การเพิ่มรูปภาพ โดยใช้ Tools ที่ชื่อว่า Gallery



## 2.6 การใช้งาน Tools ต่างๆ

### 2.6.1 ให้คลิกเลือก Tool แล้วลากมาวางในกรอบ เส้นประ ตามภาพ



2.6.2 สามารถกดแก้ไขความได้จาก แถบเมนูด้านข้างทางซ้าย

2.6.3 เมื่อทำแก้ไขเสร็จสิ้นให้กด Publish เป็นอันเสร็จสิ้น

